
全国公募グループ展『おさんぽ写真展』 データでの作品提出時の注意事項

データで作品提出される方は、下記の事項を必ずご確認ください。

【データ送信期限】 11月20日（日）17:00 まで

●作品データについて

1.ファイル形式

- ・JPEG データ (RGB カラー) をお送り下さい。
- ・フィルムで撮られた作品はスキャンなどをしてデジタルデータに変換して、送信下さい。
- ・モノクロの場合は、グレースケールのもをお送り下さい。
- ・元データが CMYK の場合は、RGB 変換してお送り下さい。

2.ファイルサイズ

- ・A4 サイズで出力しますので、画像サイズに留意して下さい。
- ・ファイルサイズは 4MB～8MB (最高画質・最低 400 万画素～800 万画素相当) を推奨しておりますが、1.5MB 以上であれば出力可能です。万一、データサイズに不安のある方は、お気軽に是非一度ご相談下さい！ 画像サイズの例：1984px×2806px (560 万画素相当)
- ※上記の範囲でなるべく大きいものをお送り下さい。不明な場合はご相談下さい。

3.トリミング、プリント指定

- ・写真はノートリミングでプリントします。
色調整もこちらでは特に行いません。出展者さまで調整したものをお送り下さい。
- ・画像サイズとプリントサイズの比率によって、上下または左右に余白が出る場合があります。
この余白は、パネル化する際にカット致します。
- ・スクエア等にトリミングされた作品は、A4 サイズに合わせてプリントし、余白となった部分はパネル化の際にカットします。
- ・出来るだけイメージの色に近づけたい方は、プリントした作品を郵送される事をお勧めします。

●メリケン画廊での作品制作 (プリントおよびパネル化) について

1.プリントについて

- ・光沢紙／マット紙 から選んで頂けます。制作費用は変わりません。

光沢紙 : 鮮やかな画像再現力を持ち、人物から風景まで幅広い写真に対応します。
銀塩写真に近い厚みと質感があります。

マット紙 : 光沢感が抑えられ、落ち着いた風合いで仕上がります。

- ・インクジェットプリンター(EPSON／染料6色タイプ)で出力します。
- ・プリントした写真はのり付スチレンボードでパネル化します。

●ファイル送信時の注意事項

- ・1 メール・10MB 以内でお願いします。
- ・複数点を送る、指定のサイズ以上の写真を送る場合は、オンラインストレージをご利用下さい。
【firestrage】 → <http://firestorage.jp/> (保存期間は7日間を指定して下さい。)

- ・送信頂いたデータは、出展作品のプリント・WEB アーカイブ以外では使用致しません。
なお、写真データは展示終了後削除致します。
- ※ご希望の方のみ、後日、meriken gallery & cafe WEB サイト・アーカイブに、代表作品 1 点を掲載致します。その際、作品データを小さなサイズにして使用致します。
- ※「アーカイブ」は、WEB サイト上で作品をスライドショーの形で観られる様に致します。

●データ送信の方法

- ・写真データは、メールに下記文面をコピー&ペーストして、meriken gallery & cafe (写真データ受付窓口) data@meriken.jp へお送り下さい。
- ・複数点で応募される方は、展示の順番をメールに記載して下さい。
2 点出展の場合・・・【左】・【右】の展示指示をして下さい。
3 点出展の場合・・・【左】・【中】・【右】の展示指示をして下さい。
※全体の出展数の都合により、縦に並べる場合もあります。縦に並べる順番については上記の順を反映させ、【上】・【下】や【上】・【中】・【下】としますので、予めご了承下さい。
- ・作品の天地（上下）については、作品データのファイルを開いた際に表示される、天地（上下）を適用致します。
- ・送信期限厳守でお願い致します。

【データ送信期限】11月20日（日）17:00 まで

送り先： data@meriken.jp (写真データ受付窓口)
件 名： おさんぽ写真展 応募作品 (お名前)

添 付： 作品写真 (jpg 形式、RGB カラー)
複数の作品添付も可 (1 メール 10MB 以内)

本文：

1. 本名 …
 2. 作家名…
 3. 作品タイトル…
 4. 作品点数 …
 5. 複数出展する場合の展示並び順…下記の○○○○○の部分にデータ名を記載して下さい。
例) 【左】○○○○○・【右】○○○○○ 例) 【左】○○○○○・【中】○○○○○・【右】○○○○○
 6. アーカイブ掲載について：希望する／希望しない
代表作品(掲載希望し、複数出展される場合) … 代表作品を 1 点ご指定下さい。
 7. 連絡先(緊急連絡先：電話番号) …
 8. 伝達事項…
-